

CONTO DI BASE

**CONTO CORRENTE OFFERTO A SOGGETTI AVENTI DIRITTO A TRATTAMENTI
PENSIONISTICI FINO ALL'IMPORTO LORDO ANNUO DI 18.000,00 EURO
ai sensi degli artt. 126-noviesdecies e seguenti del Decreto Legislativo n. 385/1993
(cd. Testo Unico Bancario)**

INFORMAZIONI SULLA BANCA

PRADER BANK S.p.A.

Sede Legale e Direzione Generale

p.zza della Mostra, 2 - 39100 - BOLZANO (BZ)

n. telefono e fax: tel. 0471 067788 - fax 0471 067789

email: info@praderbank.com

sito internet: www.praderbank.com

Registro delle Imprese della CCIAA di Bolzano, Partita Iva e Codice Fiscale n. 02364100210

Iscritta all'albo della Banca d'Italia n. 5615 - Cod. ABI 03306 Codice BIC: PRRDIT21

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi ed al Fondo Nazionale di Garanzia

Capitale sociale Euro 17.490.000,00

Solo in caso di offerta fuori sede:

Cognome e nome del proponente: _____

Indirizzo: _____

Telefono: _____

e-mail: _____

Iscrizione ad Albi o elenchi: _____

Numero Delibera Iscrizione all'Albo/ Elenco: _____

Qualifica: _____

CHE COS'È IL CONTO CORRENTE BASE?

Il conto corrente è un contratto con il quale la banca svolge un servizio di cassa per il cliente: custodisce i suoi risparmi e gestisce il denaro con una serie di servizi (versamento e prelievo di contante e pagamenti nei limiti del saldo disponibile).

Al conto corrente sono di solito collegati altri servizi quali carta di debito, carta di credito, assegni, bonifici, addebiti diretti, fido.

Il **Conto di Base per pensionati** è un contratto di conto corrente con il quale il cliente, può compiere **gratuitamente il numero di operazioni annue di cui alla tabella "B"** allegata al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 70/2018 e qui di seguito riportata.

Tale contratto è riservato ai soli **consumatori** soggiornanti legalmente nell'Unione Europea **che hanno diritto a trattamenti pensionistici fino all'importo lordo annuo di Euro 18.000,00.**

Il cliente può richiedere l'effettuazione di operazioni aggiuntive offerte dalla banca e/o in numero superiore a quelle previste dalla tabella "B", ma sarà soggetto al pagamento delle relative spese, come meglio specificato nelle successive Condizioni Economiche. Sul Conto di Base non possono essere concessi né fidi né sconfinamenti.

Il titolare di tale Conto di Base può eseguire le operazioni di cui alla tabella "B" avvalendosi, senza maggiori costi, dei canali telematici disponibili presso la banca per conti analoghi, fermo restando l'addebito di spese per le eventuali

operazioni aggiuntive o in numero superiore rispetto a quelle indicate nella tabella "B".

Ogni cliente può essere titolare di un solo Conto di Base. Al momento della richiesta di apertura del Conto di Base, il cliente è tenuto a presentare **un'autocertificazione in cui attesta di non essere titolare di altro Conto di Base e di avere diritto a trattamenti pensionistici d'importo complessivo annuo non superiore a Euro 18.000,00**. Il titolare del Conto di Base è tenuto inoltre a presentare entro il 31 maggio di ogni anno **l'autocertificazione attestante l'importo del trattamento pensionistico dell'anno cui ha diritto**. La mancata attestazione entro il predetto termine, o un trattamento pensionistico attestato eccedente l'importo lordo annuo di 18.000,00 euro, comporta la perdita dell'esenzione dalle spese. La banca ne dà comunicazione al cliente, che può recedere dal contratto entro due mesi, senza che siano dovute le spese.

Il conto corrente è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo interbancario di Tutela dei Depositi (FITD), che assicura a ciascun correntista una copertura fino a **100.000,00 euro**.

Altri rischi possono essere legati allo smarrimento o al furto della carta di debito, ma è anche ridotto al minimo se il correntista osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

Il Conto di Base è stipulato ai sensi degli articoli 126-noviesdecies e seguenti del D.lgs. 385/1993 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 70 del 3 maggio 2018.

Per saperne di più:

La Guida pratica al conto corrente, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it, presso tutte le filiali della banca www.praderbank.com.

TABELLA "B"

| Tipologie di servizi offerti gratuitamente | N.ro operazioni |
|---|-----------------|
| Elenco movimenti | 6 |
| Prelievo di contante allo sportello | 12 |
| Prelievo di contante tramite ATM del prestatore di servizi di pagamento o del suo Gruppo, sul territorio nazionale | Illimitate |
| Prelievo di contante tramite ATM di altro prestatore di servizi di pagamento o del suo Gruppo, sul territorio nazionale | 6 |
| Operazioni di Addebito diretto | Illimitate |
| Pagamenti ricevuti tramite Bonifico - SEPA (incluso accredito pensione) | Illimitate |
| Ordine permanente di bonifico (Bonifico - SEPA) effettuati con addebito in conto | 6 |
| Versamenti contanti e versamenti assegni | 6 |
| Comunicazioni di trasparenza (incluso spese postali) | 1 |
| Invio informativa periodica (estratti conto e documento di sintesi) (incluso spese postali) | 4 |
| Operazioni di pagamento attraverso carta di debito | Illimitate |
| Rilascio, rinnovo e sostituzione carta di debito | 1 |

Fermo restando le tabelle ministeriali la Banca non prevede il rilascio della carta di debito e la sua operatività ed il servizio incasso deleghe.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue sono comprensive di eventuali penali, oneri fiscali e spese di scritturazione contabile e rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un conto corrente.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione sia al singolo conto sia all'operatività del singolo cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre condizioni economiche"** e **consultare i fogli informativi dei servizi accessori al conto**, messi a disposizione dalla banca.

È sempre consigliabile verificare periodicamente se il conto corrente acquistato è ancora il più adatto alle proprie esigenze. Per questo è utile **esaminare con attenzione l'elenco delle spese sostenute nell'anno**, riportato nell'estratto conto o nel Riepilogo delle spese, e confrontarlo con i costi orientativi per i clienti tipo indicati dalla banca nello stesso estratto conto o Riepilogo delle spese.

PROSPETTO DELLE PRINCIPALI CONDIZIONI

| | |
|--------------------------------|--------------|
| Spese per l'apertura del conto | Non previste |
|--------------------------------|--------------|

SPESE FISSE

| | |
|---|---|
| Tenuta del conto | |
| Canone per tenuta del conto | € 0,00 (€ ,00 Trimestrali) Imposta di bollo € 34.20 € 34,20 |
| Numero di operazioni incluse nel canone annuo | Vedi Tabella "B" allegata |
| Gestione Liquidità | |
| Spese annue per conteggio interessi e competenze | Non previste |
| Servizi di pagamento | |
| Rilascio di una carta di debito nazionale (emissione) circuito | € 0,00 |
| Rilascio di una carta di debito nazionale (gestione) | € 0,00 |
| Rilascio di una carta di debito internazionale (emissione) circuito | servizio non previsto |
| Rilascio di una carta di debito internazionale (gestione) | servizio non previsto |
| Rilascio di una carta di credito | servizio non previsto |
| Home banking | |
| Canone annuo per internet banking e phone banking (cfr. Tabella "B" allegata) | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |

SPESE VARIABILI

| | |
|--|---|
| Gestione liquidità | |
| Invio estratto conto | Posta: € 0,00 Gratuiti i primi 4 ogni anno Casellario elettronico: € 0,00 Gratuiti i primi 4 ogni anno |
| Servizi di pagamento | |
| Prelievo di contante allo sportello automatico presso la stessa banca in Italia | € 0,00 |
| Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra banca/intermediario in Italia fino a 12 operazioni (vedasi Tabella "A" di cui sopra) | € 0,00 |
| Bonifico - SEPA (Verso clienti della banca) | SPORTELLO: € 0,00 INTERNET BANKING: € 0,00 |
| Bonifico - SEPA (Verso altri istituti) | SPORTELLO: € 0,00 INTERNET BANKING: € 0,00 |
| Bonifico - Extra SEPA (Spese fisse) | SPORTELLO: € 0,00 INTERNET BANKING: € 0,00 |
| Bonifico - Extra SEPA (Commissioni percentuali) | SPORTELLO: 0,15% Minimo: € 10,00 INTERNET BANKING: 0,15% Minimo: € 10,00 |
| Ordine permanente di bonifico | € 0,00 Gratuiti i primi 6 ogni anno |
| Addebito diretto (cfr. Tabella "B" allegata) | € 0,00 |
| Ricarica carta prepagata | Servizio non disponibile |

INTERESSI SOMME DEPOSITATE

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| Interessi creditori | |
| Tasso creditore annuo nominale | Tasso fisso: 0% |

FIDI E SCONFINAMENTI

| | |
|---|--------------------------|
| Fidi | |
| Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate | Servizio non disponibile |
| Commissione onnicomprensiva | Servizio non disponibile |
| Sconfinamenti | |
| Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate extra-fido | Servizio non disponibile |
| Commissione di istruttoria veloce per utilizzi extra-fido | Servizio non disponibile |
| Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate in assenza di fido | Servizio non disponibile |
| Commissione di istruttoria veloce per utilizzi in assenza di fido | Servizio non disponibile |

DISPONIBILITÀ SOMME VERSATE

| | |
|--|---------------------|
| ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE | |
| Contanti / assegni circolari stessa banca | in giornata |
| Assegni bancari tratti sulla Banca | non previsto |
| Assegni circolari altri istituti/vaglia Banca d'Italia | 1 giorno lavorativo |
| Assegni bancari altri istituti | 4 giorni lavorativi |
| Vaglia e assegni postali | 4 giorni lavorativi |

QUANTO PUÒ COSTARE IL FIDO

Servizio non previsto.

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, dandone comunicazione per iscritto alla banca, senza penalità e senza spese di chiusura.

La banca può recedere dal contratto solo se ricorre una o più delle seguenti condizioni:

- a) il cliente ha usato intenzionalmente il conto per fini illeciti
- b) alla data del 31 dicembre il conto risulta incapiente e non movimentato per oltre 24 mesi consecutivi su ordine o su iniziativa del cliente, salvo che quest'ultimo non provveda al ripristino dei fondi entro il termine di preavviso indicato al successivo comma
- c) l'accesso al conto di base è stato ottenuto dal cliente sulla base di informazioni errate, determinanti per ottenerlo
- d) il cliente non soggiorna più legalmente nell'Unione Europea
- e) il consumatore, successivamente al conto di base, ha aperto in Italia un altro conto di pagamento che gli consente di utilizzare i servizi previsti dalla normativa vigente.

In caso di recesso, la banca comunica al cliente i motivi del recesso con un preavviso di almeno due mesi per iscritto e senza spese. Nei casi di cui alle precedenti lettere a) e c), il recesso ha effetto immediato.

Trasferimento del conto

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 126 *quinquiesdecies* e seguenti del D.lgs. 385/1993 (cd. Testo Unico Bancario), il cliente ha diritto a trasferire gratuitamente i servizi di pagamento connessi al rapporto di conto e l'eventuale saldo, con chiusura del Conto di Base, su altro conto corrente, espresso nella valuta e di cui risulta titolare, presso un'altra banca. Il trasferimento avviene, in assenza di cause ostative, entro dodici giorni lavorativi dalla ricezione, da parte della banca presso cui si intende trasferire il conto, dell'autorizzazione del consumatore completa di tutte le informazioni necessarie.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a: PRADER BANK S.p.A. p.tta della Mostra, 2 - 39100 Bolzano ufficio reclami@praderbank.com oppure a praderbank@postecert.it, cche risponde entro 60 giorni dal ricevimento

Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

GLOSSARIO

| | |
|---|--|
| Addebito diretto | Con l'addebito diretto il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca / intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca / intermediario alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare. |
| Bonifico – SEPA | Con il bonifico la banca / intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA. |
| Bonifico – extra SEPA | Con il bonifico la banca / intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi non-SEPA. |
| Bonifico – SEPA instant | Con il bonifico SEPA instant la banca trasferisce una somma di denaro in euro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA in un lasso di tempo molto rapido (20'') |
| Canone annuo | Spese fisse per la gestione del conto. |
| Commissione di istruttoria veloce | Commissione per svolgere l'istruttoria veloce, quando il cliente esegue operazioni che determinano uno sconfinamento o accrescono l'ammontare di uno sconfinamento esistente. |
| Commissione onnicomprensiva | Commissione calcolata in maniera proporzionale rispetto alla somma messa a disposizione del cliente e alla durata del fido. Il suo ammontare non può eccedere lo 0,5%, per trimestre, della somma messa a disposizione del cliente. |
| Disponibilità somme versate | Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate. |
| Documentazione relativa a singole operazioni | Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal cliente. |
| Fido | Contratto in base al quale la banca / intermediario si impegna a mettere a disposizione del cliente una somma di denaro oltre il saldo disponibile sul conto. Il contratto stabilisce l'importo massimo della somma messa a disposizione e l'eventuale addebito al cliente di una commissione e degli interessi. |
| Ordine permanente di bonifico | Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca / intermediario secondo le istruzioni del cliente. |
| Prelievo di contante | Operazione con la quale il cliente ritira contante dal proprio conto. |
| Ricarica carta prepagata | Accreditamento di somme su una carta prepagata. |
| Rilascio di una carta di credito | Rilascio, da parte della banca / intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebito per intero o in parte |

| | |
|---|--|
| | sul conto del cliente a una data convenuta. Se il cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la banca / intermediario del cliente. |
| Rilascio di una carta di debito | Rilascio, da parte della banca / intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del cliente. |
| Rilascio moduli di assegni | Rilascio di un carnet di assegni. |
| Saldo disponibile | Somma disponibile sul conto, che il correntista può utilizzare. |
| Sconfinamento | Somme di denaro utilizzate dal cliente, o comunque addebitategli, in eccedenza rispetto al fido ("utilizzo extra-fido"); somme di denaro utilizzate da cliente, o comunque addebitategli, in mancanza di un fido, in eccedenza rispetto al saldo del cliente ("sconfinamento in assenza di fido"). |
| Spesa per singola operazione non compresa nel canone | Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo. |
| Spese annue per conteggio interessi e competenze | Spese per il conteggio periodico degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze. |
| Invio estratto conto | Invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per legge o per richiesta del cliente. |
| Tasso creditore annuo nominale | Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali. |
| Tasso debitore annuo nominale | Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del cliente sulle somme utilizzate in relazione al fido e/o allo sconfinamento. Gli interessi sono poi addebitati sul conto. |
| Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM) | Tasso di interesse pubblicato ogni tre mesi dal Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dalla legge sull'usura. Per verificare se un tasso di interesse è usurario e, quindi, vietato, bisogna individuare, tra tutti quelli pubblicati, il tasso soglia dell'operazione e accertare che quanto richiesto dalla banca non sia superiore. |
| Tenuta del conto | La banca / intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del cliente. |
| Valute sul prelievo di contante | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del ritiro del contante dal proprio conto da parte del cliente e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo. |
| Valute sul versamento di contante | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi. |

Allegato "Elenco causali che danno origine a scritturazione contabile cui corrisponde un onere economico"

| | | | |
|-----|--------------------------------|-----|--------------------------------|
| 003 | ASSEGNO RICHIAMATO | 004 | ANTICIPO CARTA DI CREDITO |
| 006 | RID-INCASSI PREAUTORIZZATI | 007 | MAV-INCASSI NON PREAUTORIZZATI |
| 009 | INCASSO TRAMITE P.O.S. | 010 | EMISSIONE ASSEGNI CIRCOLARI |
| 011 | EMISSIONE ASSEGNI LETTERA | 012 | PAGAMENTO FATTURE |
| 013 | ASSEGNO | 014 | CEDOLE / DIVIDENDI / PREMI |
| 015 | PAGAMENTO RATA MUTUO | 020 | CANONE CASSETTA DI SICUREZZA |
| 022 | SPESE DEPOSITO TITOLI | 024 | MOVIMENTI SERVIZIO ESTERO |
| 025 | PENSIONE | 026 | ORDINE PERMANENTE |
| 027 | EMOLUMENTI | 028 | MOVIMENTI SERVIZIO ESTERO |
| 030 | ANTICIPO S.B.F. | 031 | PAGAMENTO EFFETTI |
| 032 | EFFETTI RICHIAMATI | 033 | RITIRO EFFETTI ALTRE BANCHE |
| 034 | GIROCONTO | 037 | PAGAMENTI DIVERSI |
| 038 | ADDEBITO RAV | 042 | EFFETTI INSOLUTI |
| 045 | ADDEBITO SOC. AUTOSTRADE | 046 | MANDATO DI PAGAMENTO |
| 047 | S.D.D. / R.I.D. ADDEBITO | 048 | BONIFICO A VS. FAVORE |
| 050 | PAGAMENTI DIVERSI | 052 | PRELEVAMENTO CONTANTE |
| 053 | RESTO SU VERSAMENTO | 055 | ASSEGNI BANCARI INSOLUTI |
| 056 | RICAVO DOPO INCASSO | 057 | ASS. IMPAGATO 1A PRESENTAZIONE |
| 058 | REVERSALE DI INCASSO | 059 | PROROGA EFFETTI |
| 063 | MATURAZIONE PARTITA S.B.F. | 064 | EFFETTI SCONTATI |
| | | 070 | ACQUISTO TITOLI |
| 072 | ASSEGNO INTERNO | 076 | VERSAMENTO VAGLIA POSTALI |
| 077 | VERSAMENTO ASSEGNI CENTROMARCA | 078 | VERSAMENTO CONTANTE |
| 081 | RIMBORSO TITOLI | 083 | CEDOLE / DIVIDENDI / PREMI |
| 086 | PRONTI CONTRO TERMINE | 087 | EROGAZIONE PRESTITO AGRARIO |
| 090 | SCARICO FATTURA ANTICIPATA | 095 | ANTICIPO FATTURE S.B.F. |
| 096 | ESTINZIONE CONTO - SALDO DARE | 097 | ESTINZIONE CONTO - SALDO AVERE |

| | | | |
|-----|--------------------------------|-----|--------------------------------|
| 100 | EMISS.ASS.CIRC.MODULO CONTINUO | 103 | RIMBORSO CEDOLE CERTIFICATO DE |
| 104 | PAGAMENTO FATTURE | 106 | SOTTOSCRIZ. QUOTE SOCIALI BCC |
| 107 | SOTTOSCRIZIONE NS. OBBLIGAZION | 109 | CEDOLE NS. OBBLIGAZIONI |
| 110 | UTENZA ALPI ACQUE | 111 | UTENZA ENERGIA ELETTRICA |
| 112 | UTENZA TELEFONICA | 113 | PAGAMENTO UTENZE/BOLLETTE |
| 114 | ACCREDITO INCASSO UTENZE | 115 | UTENZA GAS |
| 117 | CONTRIBUTO CASSA EDILE | 118 | UTENZA FAIV |
| 119 | CONTRIBUTO L.R. 75/82 ART. 88 | 121 | VENDITA BUONI MENSA |
| 122 | ACQUISTO BUONI MENSA | 125 | RICARICA CARTA PREPAGATA |
| 126 | FASTPAY | 127 | UTENZA ACQUEDOTTO |
| 128 | RECUPERO SPESE FOTOCOPIE | 130 | CONTRIBUTI I.N.P.S. |
| 131 | CONTRIBUTI | 132 | IMPOSTE E TASSE |
| 133 | DELEGA EX S.A.C. F23 | | |
| 134 | DELEGA CONTO FISCALE | 135 | DELEGA UNIFICATA F24 |
| 136 | MODELLO UNICO | 139 | BOLLETTINO POSTALE |
| 140 | PAGAMENTO PREMIO ASSICURATIVO | 141 | IMPOSTA PATRIMONIALE |
| 142 | RIMBORSO IMPOSTE | 143 | IMPOSTA ECCEZIONALE |
| 146 | CERTIFICAZIONI FISCALI | 149 | ADDEBITO PREAUTORIZZATO |
| 151 | DECURTAZIONE MUTUO | 152 | ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUO |
| 154 | RETTIFICA IMPORTO ASSEGNI (A) | 155 | ADDEBITO CARTASI-NEXI |
| 156 | ESTRATTO CONTO AMERICANEXPRESS | 157 | ESTRATTO CONTO DINER'S |
| 159 | ESTRATTO CONTO VIACARD | 160 | CONTRIBUTO ARTIGIANCASSA |
| 162 | FONDO INTERBANCARIO GARANZIA | 163 | EROGAZIONE MUTUO |
| 172 | CERTIFICATI DI CONFORMITA' | 181 | COMPETENZE A DEBITO |
| 182 | COMPETENZE A CREDITO | 185 | RECUPERO SPESE FIDO RINUNCIATO |
| 187 | SPESE DI SUCCESIONE | 188 | SP. ISTRUTTORIA CREDITI FIRMA |
| 189 | ONERI PIGNORAMENTO | 190 | SALDO FATTURA |
| 200 | ACCREDITO BONIFICO QUALIFICATO | 202 | RIMBORSO CARTA |
| 204 | PAGAMENTO BOLLETTINO FRECCIA | 205 | OPERAZIONE SU CAPITALE SOCIALE |
| 212 | RICAVO DOCUMENTI SU ITALIA | 213 | PAGAMENTO PREMIO ASSICURATIVO |
| 238 | ADDEBITO RAV da HB | 241 | EROGAZIONE FIN. IMPORT |
| 243 | EROGAZIONE FIN. EXPORT | 244 | CREDITO DOCUMENTARIO |
| 245 | RIMBORSO FIN. EXPORT | 248 | BONIFICO DALL'ESTERO |
| 249 | PAGAMENTO DOCUMENTI ESTERO | 250 | RICAVO DOCUMENTI ESTERO |
| 256 | RINEGOZ. ASS. INSOLUTO / IRR. | 258 | REST. CAPITALE SOCIETA' COST. |
| 268 | ACC.DEPOSITO/FINANZIAM. VALUTA | 269 | EST.DEPOSITO/FINANZIAM. VALUTA |
| 278 | VERS. TO MONETA METALLICA SBF | 281 | BONIFICO DALL'ESTERO |
| 282 | BONIFICO VERSO L'ESTERO | 285 | GIROCONTO |
| 286 | ACQUISTO DIVISE ESTERE | 287 | VERSAMENTO DIVISE ESTERE |
| 288 | ASSEGNO ESTERO | 300 | RITENUTA CAPITAL GAIN |
| 309 | Pagamento MAV | 326 | BONIFICO |
| 330 | ANTICIPO S.B.F. CONTO UNICO | 332 | EFFETTI RICHIAMATI C/ UNICO |
| 335 | DELEGHE F24 - REMOTE B | 336 | DELEGHE F24 - INTERNET |
| 345 | CARTABCC | 363 | MATURAZIONE S.B.F. CONTO UNICO |
| 373 | IMPOSTA CAPITAL GAIN | 375 | ACCREDITO DIVIDENDI |
| 383 | REVERSALE DI INCASSO TESO | 390 | SCARICO FATTURE C/ UNICO |
| 402 | INCASSO CEDOLA/RITENUTA CEDOLA | 416 | PAGAMENTO TARDIVO ASSEGNO |
| 501 | ADDEBITO VOSTRO ASSEGNO NØ | 521 | VENDITA BIGLIETTI/ABBONAMENTI |
| 530 | STORNO COMMISSIONE | 532 | ASSEGNO RIPRESENTATO IN STANZA |
| 540 | ADDEB. SCT/BIR DA HOME BANKING | 541 | PROROGA EFFETTI SBF |
| 558 | STORNO OPERAZIONI ESTERO | 566 | ONERI PAGAMENTO TARDIVO ASSEGN |
| 609 | PAGAMENTO MAV | 610 | SOTTOSCRIZ.OPERAZ.TIME DEPOSIT |
| 619 | NEGOZIAZIONE DIVISA ESTERA | 634 | ADDEBITO ACQUISTI CARTA DI CRE |
| 668 | DEPOSITI CAUZIONALI | 677 | GITA SOCIALE |
| 695 | ACCREDITO R.I.D. | 712 | EMISSIONE ASSEGNI LETTERA |
| 722 | BONIFICO URGENTE/RILEVANTE HB | 726 | BONIFICO |
| 728 | ACQUISTO VALUTA ESTERA | 729 | VENDITA VALUTA ESTERA |
| 732 | PAGAMENTO EFFETTI | 740 | INTERESSI FINANZIAMENTO POOL |
| 741 | RIMBORSO FINANZIAMENTO POOL | 742 | UTILIZZO FINANZIAMENTO POOL |
| 746 | RESTO SU VERSAMENTO | 750 | PROGETTO MINORI |
| 771 | IMPOSTA SOSTITUTIVA | 778 | VERS.CONTANTE SELF/CASSA CONT. |
| 780 | VERS. ASSEGNI BANCARI ALTRI | 781 | VERS. ASSEGNI NOSTRO ISTITUTO |
| 782 | VERS. ASSEGNI NOSTRA FILIALE | 783 | VERS. ASSEGNI CIRCOLARI ALTRI |
| 784 | VERS. ASSEGNI BANCARI S/P | 786 | VERS. ASS. CIRC. CCB |
| 787 | VERS. ASSEGNI POSTALI | 790 | VERS. ASS. BANCARI SBF C.CONT. |
| 791 | VERS. ASS. CASSA CONTINUA | 793 | VER.ASS.CIRC. SBF C.CONTINUA |
| 816 | BONIFICO SOGGETTO A ONERI | 817 | BONIFICO DA HB |
| 820 | BONIFICO FISCALE | 830 | BONIFICO FISCALE DA HB |
| 899 | ESTINZIONE CONTO - SALDO DARE | 900 | ESTINZIONE CONTO - SALDO AVERE |

901 INCASSO AMERICAN EXPRESS
903 INCASSO CARTASI'
911 EST. MANCANZA ADEG. VERIFICA

902 INCASSO BANKAMERICARD
905 INCASSO DINER'S
925 DISP.ACCR.CASH POOLING

**FOGLIO INFORMATIVO RELATIVO AI SERVIZI DI PAGAMENTO
REGOLATI SU CONTO CORRENTE DI CORRISPONDENZA
DIVERSI DAGLI STRUMENTI DI PAGAMENTO (BANCA VIRTUALE E CARTE DI DEBITO E CREDITO)**

INFORMAZIONI SULLA BANCA

PRADER BANK S.p.A.

Sede Legale e Direzione Generale

p.zza della Mostra, 2 - 39100 - BOLZANO (BZ)

n. telefono e fax: tel. 0471 067788 - fax 0471 067789

email: info@praderbank.com

sito internet: www.praderbank.com

Registro delle Imprese della CCIAA di Bolzano, Partita Iva e Codice Fiscale n. 02364100210

Iscritta all'albo della Banca d'Italia n. 5615 - Cod. ABI 03306 Codice BIC: PRRDIT21

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi ed al Fondo Nazionale di Garanzia
Capitale sociale Euro 17.490.000,00

Solo in caso di offerta fuori sede:

Cognome e nome del proponente: _____

Indirizzo: _____

Telefono: _____

e-mail: _____

Iscrizione ad Albi o elenchi: _____

Numero Delibera Iscrizione all'Albo/ Elenco: _____

Qualifica: _____

CHE COSA SONO I SERVIZI DI PAGAMENTO?

Come indicato nel foglio informativo relativo al contratto di conto corrente, al conto corrente medesimo sono di solito collegati altri servizi quali, ad esempio, carta di debito*, carta di credito*, domiciliazione delle bollette.

Il cliente, inoltre, può incassare assegni (bancari, circolari o titoli similari) a carico di altre banche, nonché effetti (cambiali e titoli similari) domiciliati presso propri sportelli o presso sportelli di altre banche; l'importo degli assegni e degli effetti è accreditato sul conto corrente salvo buon fine (s.b.f.) ovvero è riconosciuto dalla banca ad incasso avvenuto (dopo incasso).

Il conto corrente garantisce anche l'accesso ai servizi di pagamento. Con la prestazione di servizi di pagamento, la banca offre al proprio cliente la possibilità di effettuare e ricevere pagamenti a e da terzi, utilizzando il conto corrente acceso presso la stessa banca. Gli ordini di pagamento pervengono alla banca o direttamente dal suo cliente pagatore oppure dal beneficiario, dietro rilascio, da parte del pagatore, di una preautorizzazione, conferita alla sua banca, di addebito sul conto del pagatore medesimo. Appartengono alla prima categoria: il bonifico, il bollettino bancario Freccia, il MAV, il bollettino postale e le Ri.Ba.; appartengono alla seconda gli addebiti diretti.

Il bonifico viene eseguito sulla base dell'IBAN fornito dall'ordinante; in caso di mancata corrispondenza tra il numero del conto identificato tramite l'IBAN e il nome del beneficiario, la banca accredita il conto corrente corrispondente all'IBAN comunicato dall'ordinante.

Tra i principali rischi, oltre a quelli già indicati nel foglio informativo del conto corrente, vanno tenuti presente:

- mancato pagamento degli assegni, effetti e documenti posti all'incasso, per assenza di fondi sul conto del debitore, irregolarità formali, contraffazione;
- rischio di tasso di cambio per disposizioni di incasso e pagamento da effettuarsi in valuta estera;
- con riferimento ai servizi di pagamento, per il cliente pagatore, i rischi connessi a disguidi tecnici (nongustificabili con i casi di forza maggiore) che impediscano all'ordine impartito di pervenire correttamente

e nei tempi previsti sul conto del beneficiario, nel qual caso costui può chiedere, ove ne ricorrano i presupposti, i danni al pagatore ed eventualmente agli intermediari coinvolti. Nell'ipotesi di servizi di pagamento ordinati dal beneficiario, il rischio per il pagatore consiste nel non avere la provvista sufficiente sul conto per accettare l'addebito; in questo caso, il beneficiario può rivalersi sul pagatore-debitore per il mancato adempimento dell'obbligazione pecuniaria sottostante l'ordine di pagamento.

*** Per informazioni relative alle carte di debito e di credito si rinvia ai fogli informativi redatti dall'Emittente, da considerare parte integrante del fascicolo informativo sui servizi accessori al conto corrente offerto a consumatori.**

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

SERVIZI DI PAGAMENTO

GIORNI REGOLAMENTO INCASSI E PAGAMENTI S.T.AR

| | |
|--|---------------------|
| Giorni estero incassi | 2 giorni lavorativi |
| Giorni regolamento estero / Altre Divise (escluso EUR) | 2 giorni lavorativi |
| Giorni regolamento estero / Euro | 1 giorno lavorativo |
| Giorni regolamento SCT | 1 giorno lavorativo |
| GIORNI REG.TO SCT ALTA PRIOR. | In giornata |

OPERAZIONI ESTERO

| | |
|---|--------|
| Commissione servizio su operazioni spot | 0% |
| Spese per operazione | € 0,00 |

DISPONIBILITA' OPERAZIONI ESTERO

| | |
|--|---------------------|
| Giorni disponibilità/ Avere | 2 giorni lavorativi |
| Giorni disponibilità / Incasso da estero | 2 giorni lavorativi |
| Giorni disponibilità / Incasso da Estero / EUR | In giornata |

VALUTE OPERAZIONI ESTERO

| | |
|-----------------------------------|---------------------|
| Giorni valuta / Avere | 2 giorni lavorativi |
| Giorni valuta / Incasso da estero | 2 giorni lavorativi |

| ORDINI DI BONIFICO | |
|---|----------------------------------|
| Tipo Bonifico | Data valuta di addebito |
| Bonifico - SEPA interno | Giornata operativa di esecuzione |
| Bonifico - SEPA | |
| Bonifico – SEPA instant | |
| Bonifico urgente SEPA | |
| Bonifico – extra SEPA nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro | |
| Altro bonifico – extra SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro | |

| BONIFICI IN ENTRATA | |
|---|--|
| Tipo Bonifico | Valute di accredito e disponibilità dei fondi |
| Bonifico SEPA interno | Stessa giornata di addebito all'ordinante |
| Bonifico SEPA | Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento) |
| Bonifico SEPA instant | Stessa giornata di addebito all'ordinante |
| Bonifico – extra SEPA nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro | Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento) Nel caso in cui si renda necessario negoziare la divisa del bonifico in arrivo occorrerà attendere i giorni del regolamento divisa, normalmente 4 giorni lavorativi (calendario Forex) |
| Altro bonifico – extra SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro | Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento) Nel caso in cui si renda necessario negoziare la divisa del bonifico in arrivo occorrerà attendere i giorni del regolamento divisa, normalmente 4 giorni lavorativi (calendario Forex) |

| INCASSI COMMERCIALI PASSIVI | |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Tipo incasso | Data valuta di addebito |
| Addebito diretto SEPA | Giornata operativa di addebito |
| Ri.Ba | |
| MAV/Bollettini Bancari "Freccia" | |

ORDINI DI PAGAMENTO – DATA DI RICEZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE

| ORDINI DI BONIFICO | | |
|--|---|--|
| Tipo Bonifico | Data ricezione ordine | Giorno di accredito della Banca del beneficiario (*) |
| Bonifico – SEPA interno | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Medesimo giorno di addebito dei fondi (*) |
| Bonifico – SEPA | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Massimo una giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine |
| Bonifico – SEPA instant (**) | Il giorno della presentazione della disposizione | Medesimo giorno di addebito dei fondi |
| Bonifico urgente | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Medesimo giorno di addebito dei fondi |
| Bonifico – extra SEPA nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Massimo due giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine |
| Altro bonifico – extra SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Massimo due giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine |
| (*) in caso di bonifico interno la banca del beneficiario è la banca anche del cliente ordinante, la quale dovrà accreditare il beneficiario nella stessa giornata in cui addebita i fondi al cliente ordinante. | | |
| (**) Il Bonifico – Sepa instant viene eseguito in tempi molto rapidi (20") | | |

| INCASSI COMMERCIALI PASSIVI | | |
|------------------------------------|------------------------------|--|
| Tipo incasso | Termine di esecuzione | Tempi di esecuzione |
| Addebito diretto SEPA | Data di scadenza | Data di scadenza |
| Ri.Ba. | Data di scadenza | Accredito Banca beneficiaria giorno operativo successivo alla data di scadenza |
| MAV/Bollettini Bancari "Freccia" | Data di scadenza | Massimo una giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine |

| GIORNATE BANCARIE NON OPERATIVE E LIMITI TEMPORALI GIORNALIERI | |
|---|---|
| <p>Giornate non operative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i sabati e le domeniche - tutte le festività nazionali - il Venerdì Santo - Lunedì di Pentecoste - tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri - il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede - tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni | <p>Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva.</p> |

| | |
|--|---|
| | |
| <p>Limite temporale giornaliero (cd. <i>cut off</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - le ore 14:00 per il servizio InBank e/o CBI passivo (*). - le ore 16:00 per le operazioni di pagamento allo sportello <p>Nelle giornate semifestive il cd. <i>cut off</i> è fissato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle ore 11:00 per il servizio InBank e/o CBI passivo (*). - le ore 12:00 per le operazioni di pagamento allo sportello | <p>L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.</p> |
| <p>(*) i tempi di trasmissione dei dati dalle banche attive alle banche passive dipendono dal numero di "soggetti tecnici" terzi coinvolti. Con riferimento ai termini di ricezione ed ai tempi di esecuzione dell'ordine di pagamento, il cliente dovrà attenersi alle condizioni convenute con la banca passiva.</p> | |

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca e con il preavviso di quindici giorni, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

Il recesso dal contratto di conto corrente può comportare l'estinzione dei servizi accessori al conto corrente stesso di cui al presente foglio informativo.

Servizio di trasferimento dei servizi di pagamento connessi al conto di pagamento (c.d. portabilità)

Ai sensi di quanto previsto dal D.L. 3/15 convertito con L. 33/15, il cliente consumatore ha diritto a trasferire gratuitamente i servizi di pagamento connessi al rapporto di conto e/o l'eventuale saldo disponibile positivo, con o senza la chiusura del rapporto, su un conto corrente, espresso nella medesima valuta e con pari intestazione, in essere presso un'altra banca o altro prestatore di servizi di pagamento. Il trasferimento avviene, in assenza di cause ostative, entro dodici giorni lavorativi dalla relativa richiesta presentata dal cliente alla banca o al prestatore di servizi di pagamento presso cui si intendono trasferire i servizi di pagamento e/o il saldo del rapporto di conto.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a: PRADER BANK S.p.A. p.tta della Mostra, 2 - 39100 Bolzano ufficioreclami@praderbank.com oppure a praderbank@postecert.it, che risponde entro 60 giorni dal ricevimento. Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

GLOSSARIO

| | |
|--|---|
| Pagatore | La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento. |
| Beneficiario | La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento. |
| Prestatore di servizi di pagamento | Uno dei seguenti organismi: istituti di moneta elettronica o istituti di pagamento nonché, quando prestano servizi di pagamento, Banche, Poste Italiane s.p.a., la Banca centrale europea e le banche centrali nazionali se non agiscono in veste di autorità monetarie, altre autorità pubbliche, le pubbliche amministrazioni statali, regionali e locali se non agiscono in veste di autorità pubbliche |
| Conto di pagamento | Un conto intrattenuto presso un prestatore di servizi di pagamento da uno o più utilizzatori di servizi di pagamento per l'esecuzione di operazioni di pagamento. |
| Utilizzatore di servizi di pagamento | Il soggetto che utilizza un servizio di pagamento in veste di pagatore o beneficiario o di entrambi. |
| Operazione di pagamento | L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario. |
| Giornata operativa | Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa. |
| Identificativo unico | La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario. |
| IBAN – International Bank Account Number | Codice strutturato e alfanumerico che individua a livello istituzionale e in modo univoco il conto del cliente. Esso viene attribuito dalle banche (in particolare di Paesi europei) alla propria clientela e rappresenta le coordinate bancarie internazionali. L'IBAN è riportato sugli estratti conto. |
| M.AV | Il MAV (Pagamento Mediante Avviso) è un bollettino particolarmente adatto per i soggetti che devono incassare somme frazionate come quote condominiali o rate scolastiche. Generalmente viene emesso da alcuni enti pubblici quali scuole, amministrazioni locali, comuni ma anche da condomini e società finanziarie che gestiscono il credito al consumo. |
| Ri.Ba. | Incasso di crediti mediante invio di ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore. |
| SEPA | La SEPA (Single Euro Payments Area - area unica dei pagamenti in euro) è l'area in cui i cittadini, le imprese, le pubbliche amministrazioni e gli altri operatori economici, indipendentemente dalla loro residenza, possono effettuare e ricevere pagamenti in euro non in contanti sia all'interno dei confini nazionali che fra Paesi diversi, alle stesse condizioni e con gli stessi diritti e obblighi. Alla SEPA aderiscono Paesi dell'Unione Europea, inclusi quelli non euro, i Paesi aderenti allo Spazio Economico Europeo (Islanda, Norvegia e Liechtenstein) e anche altri Paesi non appartenenti alla UE (Svizzera, Principato di Monaco, Regno Unito, Repubblica di San Marino, Andorra, Città del Vaticano e le isole britanniche di Guernsey, Man e Jersey) |
| Bollettino bancario freccia | "Consiste in un modulo standardizzato precompilato e inviato al debitore da parte dell'azienda creditrice. Lo utilizzano enti e aziende che devono ricevere con una certa frequenza pagamenti di piccolo-medio importo, come spese condominiali, rette universitarie, bollette e rate di vario genere." Il termine, infatti, risulta utilizzato nella parte "Che cosa sono i servizi accessori...". |
| Consumatore | La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta. |